

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR {viit} ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab Maarjo Mändmaa (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja

Tartu Ülikool, registrikood 74001073, asukoht Ülikooli 18, 50090 Tartu, keda esindab rektori 29.12.2017 käskkirja nr 19 alusel grandikeskuse juhataja Siret Rutiku (edaspidi „toetuse saaja“), edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES:

- a) toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist valmistada ette Euroopa Sotsiaaluuringu 11. voor ja viia selle andmete alusel läbi analüüs tervise ebavõrdsuse sotsiaalsetest põhjustest Eestis ning toetuse saaja 03.11.2023 taotlusest;
- b) teadus- ja arendustegevuse korralduse seaduse §-st 15³, mille kohaselt määratakse vajaduse korral sihttoetus riigi strateegilistest eesmärkidest tulenevaks teadus- ja arendustegevuseks ning sellega kaasnevateks tegevusteks;
- c) tervise- ja tööministri ning sotsiaalkaitseministri 29.11.2023 käskkirjast nr 157, millega muudeti 30.01.2023 käskkirja nr 14 "Sotsiaalministeeriumi 2023. aasta eelarve toetuste loetelud" lisa 1;

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline toetus summas **30 000** (kolmkümmend tuhat) eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust Euroopa Sotsiaaluuringu Eesti osauuringu 11. vooru ning selle andmetel põhineva tervise ebavõrdsuse uuringu ettevalmistuseks. Toetuse kasutamise täpsem kirjeldus on toetuse saaja 03.11.2023 taotluses (lepingu lisa).
- 1.3. Toetuse kasutamise periood on **01.11.2023-31.12.2023**.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on leping.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse ühekordse maksena toetuse saaja arveldusarvele 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperiood on 01.11.2023 – 31.12.2023.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise tegevusaruande etappide teostamise kohta ja finantsaruande 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul peale aruandeperioodi lõppemist.
- 3.3. Toetuse kasutamise aruanded esitatakse toetuse andja volitatud esindaja e-posti aadressile vabas vormis.
- 3.4. Finantsaruannetes peab sisalduma järgmine info: makse saaja, kuludokumendi number ja kuupäev, maksedokumendi number ja kuupäev, summa käibemaksuga, tehingu sisu.

4. Erisätted

- 4.1. Toetus on määratud lepingu lisa esitatud kululiikide kaupa. Kululiikide eelarveid võib muuta teise kululiigi eelarve arvelt, kui see on eelnevalt toetuse andja kontaktisikuga kooskõlastatud ja ta on muudatusega nõustunud.
- 4.2. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates publikatsioonides, trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-

tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhistele.

- 4.3. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümboolika edasise kasutamise.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Siim Espenberg, tel. 526 2195, e-post siim.espenberg@ut.ee, või teda asendav isik.
- 5.2. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Erle Rikmann, tel. 5177291, e-post erle.rikmann@sm.ee.

6. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud toetuse saaja 03.11.2023 taotlus.

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 737 6215
E-post: teadus@ut.ee
Arveldusarve nr: EE281010102000234007